



Die FAQs zu Legal SmartDocuments



Benötige ich IT-Vorkenntnisse für die Template-Erstellung?

Nein, denn die Templates werden in der von Ihnen vertrauten Microsoft Word Umgebung mit Hilfe eines intelligenten Baustein-Sets („SmartEditor“) erstellt. Nach kurzer Einweisung ist der „SmartEditor“ mühelos bedienbar – ganz ohne technische Vorkenntnisse. Auch Aktualisierungen und Anpassungen können jederzeit eigenständig vorgenommen werden.



Können wir das System zuvor unverbindlich testen?

Eine Teststellung für 14 Tage in unserer Demo-Umgebung (Web Service) können wir Ihnen jederzeit kostenfrei einrichten. Dabei greifen Sie für die Dokumenterstellung auf die von uns erstellten Testvorlagen zurück. Das Erstellen eigener Vorlagen bedarf einer konzeptionellen Einweisung, wobei Sie hierbei bereits einen konkreten Einblick in ein professionelles Vorlagen-, Klausel- und Rechtsmanagement sowie in erste Profi-Funktionen erhalten. Bei Interesse an der Verprobung eigener Vorlage, erstellen wir Ihnen ein attraktives Test- und Schulungsangebot.



Wie lange brauche ich, um das System zu verstehen?

Dies ist abhängig von der Komplexität Ihrer Vorlagen. Erste Standardverträge können Sie bereits nach ungefähr 1-2 Stunden Einarbeitungsaufwand selbstständig erstellen. Komplexe Verträge wie z.B. multilinguale Verträge benötigen etwas mehr Einarbeitungszeit, aber selbst Profi-Funktionen wie z.B. eine Datenbankanbindung sind – gerne mit unserer Unterstützung – in absehbarer Zeit keine große Herausforderung mehr für Sie.



Muss ich zwingend eine Schulung buchen?

Teil unseres „Onboarding“ Pakets ist immer eine Schulung der „Template Manager“ und Administratoren unter professioneller Anleitung eines erfahrenen Produktexperten. So lernen Sie in kürzester Zeit das volle Potential unserer leistungsfähigen Software zu nutzen. Endnutzer von Legal SmartDocuments benötigen keinerlei Schulung, da die Dokumentenausfertigung über den geführten Dialog auf der Grundlage Ihrer Templates sich dem intuitiven Nutzerverhalten anpasst.



Wo beziehe ich den Content für meine Vorlagen?

Mit Legal SmartDocuments stellen wir Ihnen eine komplette Software Lösung zur selbstständigen Erstellung individueller Templates auf der Grundlage eigener Textvorlagen bereit (Software as a Service). Ein Abonnement über rechtlich geprüfte (von Fachautoren bereitgestellte) Inhalte ist damit nicht verbunden. Für den Zugriff auf standardisierte Formularinhalte empfehlen wir andere Produkte wie z.B. Wolters Kluwer Online oder SmartLaw.



Können mehrere Personen gleichzeitig das System nutzen?

Die Anzahl der Nutzer in Legal SmartDocuments ist generell nicht beschränkt und auch die Performance ist selbst bei hoher Systemlast stets einwandfrei gewährleistet. Die Anzahl personalisierter Accounts ist somit ausschließlich an die Nutzerlizenzen gebunden. Dadurch ist die Nutzung eines einzigen personalisierten Accounts durch mehrere Personen nicht möglich.



Kann ich einen Zwischenstand abspeichern?

Ja, das ist sowohl bei der Vorlagen- als auch bei der Dokumenterstellung möglich. Über die Vorschau-Funktion können Sie den aktuellen Stand jederzeit einsehen.



Welche MS Office-Versionen werden unterstützt?

Alle neueren Versionen von Microsoft Word sind mit Legal SmartDocuments kompatibel. Mehr dazu erfahren Sie in der Dokumentation zu unseren Software-Systemanforderungen.



Kann Legal SmartDocuments mit anderen Business Systemen verknüpft werden?

Ja, sowohl für den automatisierten Import von Daten (z.B. Beteiligte) als auch für den Export von Daten (z.B. Ablage in einer elektronischen Akte). Für Wolters Kluwer-Produkte wie z.B. effacts steht eine Standard-Schnittstelle bereit, so dass Sie einen voll digitalisierten End-zu-End Workflow ohne weiteren Aufpreis für die Technologie installieren können. Eine Schnittstelle zu Systemen von Drittanbietern wie Microsoft (z.B. Active Directory) oder SAP sowie andere ERP- oder CRM-Systeme sowie für komplexe Prozess-Automatisierungssysteme bieten wir aufpreispflichtig an. Bei Interesse steht Ihnen in jedem Fall ein erfahrener Produktexperte zur Verfügung.



Unterstützen Sie Single-Sign-On?

Ja, dies ist gegen Aufpreis möglich.



Ist das System sicher und DSGVO konform?

Egal ob lokal bei Ihnen installiert oder als wartungsfreier Cloud Service zur Verfügung gestellt – Legal SmartDocuments erfüllt höchste Sicherheitsanforderungen und DSGVO-Richtlinien. Über die zentrale Administrationsoberfläche „SmartControl“ werden die individuellen Nutzer-Berechtigungen vergeben. Die Datenspeicherung und die Datenübertragung erfolgen verschlüsselt. Unser Leistungsversprechen zu Datenschutz und Datensicherheit sowie insbesondere zur garantierten Vertraulichkeit im Umgang mit Ihren vertraulichen Daten (technisch-organisatorische Sicherheitsmaßnahmen) regeln unsere AGB und Datenschutzbestimmungen, die Service Level Agreements sowie die Auftragsdatenvereinbarung.



Was kostet Legal SmartDocuments?

Generell bieten wir zwei Nutzungsmodelle an: Beim standardisierten Modell richtet sich der Preis nach der Anzahl der Nutzer. Beim alternativen Lizenzmodell wird zwischen den „Template Managern“ (befugt zur Erstellung und Anpassung der Templates) und bloßen Anwendern (Endnutzer der bereitgestellten Templates zum Zwecke der Dokumenterstellung) unterschieden. Sprechen Sie uns für die Erstellung eines individuellen Angebots gerne jederzeit an.