

GDPR PRODUCTFICHE

Personenbelasting

1. Aard van de Verwerking

Deze applicatie leest gegevens in vanuit het CRM systeem, vanuit Tax-on-web en vanuit voorgaande aanslagjaren en plaatst deze gegevens automatisch in de juiste rubrieken. De gegevens worden verder manueel (en via hulpschermen) aangevuld. De applicatie voorziet (op verschillende momenten) in boodschappen en controles op de correctheid van de ingevulde gegevens, eveneens in het kader van het elektronisch indienen worden de nodige controles uitgevoerd en gegevens eventueel aangevuld. De applicatie genereert een XML (Tax-on-web), export document en overeenstemmende afdrucken.

2. Categorieën van Persoonsgegevens die verwerkt worden

Verwerker zal uitsluitend volgende categorieën van Persoonsgegevens verwerken in het kader van dit Addendum:

- identiteitsgegevens (naam, adres, gsm, e-mail, geboortedatum, nummerplaat, IP-adres, ...)
- identiteitsgegevens uitgereikt door de overheid (rijksregisternummer, paspoort nummer, ...)
- contactinformatie (adres, e-mail, IP-adres, IMEI, ...)
- sociale status (functie op het werk, maatschappelijke functie, gezinssituatie, ...)
- financiële informatie (bankrekeningnummer, lening, hypotheek, belegging, betaaldedrag, rating, ...)
- werkgegevens (CV, huidige en vorige werkgever, salaris, beoordelingen ...)

Bijzondere Categorieën van Persoonsgegevens met betrekking tot:

- Seksueel gedrag of seksuele geaardheid

3. Categorieën van Betrokkenen

- klanten van Verantwoordelijke
- eigen werknemers Verantwoordelijke
- eigen werknemers Verwerker

4. Doeleinden van de verwerking

- financiën (adviesverlening op het vlak van loonuitkering, afsluiten van leningen,...)
- andere: fiscale verplichtingen

5. Retentieperiode

De verwerker heeft geen toegang tot persoonsgegevens, behalve wanneer de verantwoordelijke expliciet instructies geeft om een support interventie uit te voeren.

6. Beveiligingsmaatregelen

In het geval van een geïnstalleerde versie bij de verwerkingsverantwoordelijke, ligt de verantwoordelijkheid voor beveiligingsmaatregelen bij de verwerkingsverantwoordelijke.

In het geval van een Aspex-versie, staat het product op een door de verwerker gehoste locatie. In dit geval ligt de verantwoordelijkheid voor de beveiligingsmaatregelen bij de verwerker. Hieronder kunt u een overzicht vinden van de door de verwerker getroffen beveiligingsmaatregelen.

Gedetailleerde technische en organisatorische maatregelen:	
Toegangscontrole: gebouwen	Toegang tot de gebouwen van Wolters Kluwer wordt door zowel technische als organisatorische maatregelen gecontroleerd: toegangscontrole met gepersonaliseerde badges, elektronische vergrendeling van deuren, receptieprocedures voor bezoekers.
Toegangscontrole: systemen	Toegang tot netwerken, operationele systemen, user administratie en applicaties vereisten de nodige autorisaties: geavanceerde paswoord procedures, automatische time-out en blokkering bij foutieve paswoorden, individuele accounts met historieken, encryptie, hardware en software firewalls.
Toegangscontrole: gegevens	Toegang tot gegevens zelf langs de zijde van Wolters Kluwer wordt beheerst door organisatorische maatregelen: user administratie en user accounts met specifieke toegang, opgeleid personeel omtrent gegevensverwerking en veiligheid, scheiding van de operationele systemen en de testomgevingen.

7. Subverwerkers

Volgende Subverwerker(s) voeren in opdracht van Wolters Kluwer dienstverlening met betrekking tot persoonsgegevens uit:

Naam	Adres	Doel van gebruik
Aspex NV	Brouwersvliet 2 2000 Antwerpen België	Uitvoering van de gebruiksovereenkomst, onderhoud en ontwikkeling van het cloudplatform dat ter beschikking gesteld wordt.

8. Doorgifte van persoonsgegevens

Geen doorgifte van persoonsgegevens.